

**الدليل التعريفي
لوحة شؤون أعضاء
هيئة التدريس
بالكلية الجامعية
بالقنفذة
شطر الطالبات**





كلمة سعادة العميد

أ.د. عمر عبد الله المزازي

• ان القارئ لتاريخ الأمم والمجتمعات، والمتتبع لأحوال الشعوب والحضارات؛ يجد أنها لم تكن لتتحرك للأمام قيد أنملة إلا من منطلق قيم وثوابت راسخة تتبع من كتاب الله وسنة رسوله ومصطفاه - صلى الله عليه وسلم. ولاشك أن نهوض مجتمعنا مرهون بمدى قدرة أبنائه على التقدم العلمي، ولن يكون ذلك إلا بامتلاك إرادة قوية وعزيمة ماضية على سبر أغوار البحث العلمي، واتباع الطرق العلمية في البحث وتحمل أعباء ذلك وتبعاته.

• الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على المبعوث رحمة للعالمين، وبعد؛

• ولقد وهب الله وطننا الحبيب قيادة حكيمة جعلت رضا الله غايتها، والوطن والمواطن هدفها، ووفرت كافة الوسائل والسبل لتحقيق الأمن والعيش الكريم لكل من يعيش على هذا الثرى الطاهر، ومن أسس تحقيق ذلك النهضة التعليمية والبحثية التي تعدّ مرتكزاً لأي تطور، وأساساً لكل نمو.

• ولذا، فإن جامعة أم القرى تسعى في تحقيق ذلك الهدف الذي يطمح إليه ولاة الأمر - أيدهم الله.



كلمة سعادة العميد

أ.د. عمر عبد الله المزاري

• قد سعى معالي مدير الجامعة حفظه الله، ووكلائه لتقديم أرقى الخدمات الأكاديمية والبحثية للطلاب والطالبات، وتوسيع الكلية الجامعية في القنفذة لتحقيق رؤيتها، ورسالتها، وأهدافها من خلال العمل الدؤوب والمثابرة من قبل كوكبة زاخرة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب تؤمن بأهمية العمل والجد، وتجعل من المثابرة قيمة عليا لا غنى عنها

• أخي عضو هيئة التدريس...

• إننا نحمل أمانة تنشئة جيل من أبنائنا سيحمل يوماً ما على كاهله تبعات تنمية الوطن الحبيب، وأعلم أنكم تبذلون قصارى الجهد؛ لذا أشد على أيديكم، وأدعو لكم بدوام الهمة لما فيه رفعة مؤسستنا التعليمية ورفعة وطننا.

• أخي الطالب ...

• إن الفرصة سانحة أمامك لتقتبس من نور العلم، وتنهل من هدي المعرفة لتتير حاضرک، وتمتلك ما من شأنه خدمة الوطن الطموح، ونحن بدورنا يحدونا الأمل أن يكون لكل طالب وطالبة نصيباً وافراً من المعرفة والمهارة، والحب لله ولرسوله - صلى الله عليه وسلم، ولدينه والوفاء لهذا الوطن.

كلمة سعادة وكيلة الكلية

د/ شريفة عيسى الحازمي

- الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين، سيدنا وحبينا محمد صلى الله عليه وسلم، وعلى آهله وصحبه أجمعين:
- عزيزاتي الطالبات، الزائرون الأفاضل لموقع الكلية الجامعية بالقتنفة شطر الطالبات، نرحب بكم في موقع وكالة الكلية.
- إن الكلية الجامعية بالقتنفة هي إحدى الكليات الرائدة التي تقدم خدماتها التعليمية لمعظم كليات الجامعة، بفرع القتنفة... وفي ضوء التغيرات والتحويلات المتسارعة في مختلف المجالات، وضرورة الاستعداد المستمر لمواجهة المستجدات العالمية، وباعتبار الجامعة هي المؤسسة المجتمعية التي تحتل مكانة القيادة في عبور المجتمع بوابة الحضارة، كان لا بد من تبني فكرة التطوير، نحو التميز؛ لتحقيق الجودة الشاملة في الأداء، وفي هذا السياق تحاول وكالة الكلية شطر الطالبات بفرع القتنفة،

الهيكل التنظيمي لوحدة شئون أعضاء هيئة التدريس

سعادة عميد
الكلية

سعادة وكيل
الكلية

وحدة شئون
أعضاء هيئة
التدريس

وحدة شئون أعضاء هيئة التدريس

**مديرة
الوحدة**

**أ.صالحة عامر
الرفيعي**

**مسئولة شئون
المتعاقدين**

**أ. زهراء زيد
الفقيه**

رؤية ورسالة الوحدة

- الارتقاء بمستوى الخدمات الإدارية المقدمة لأعضاء هيئة التدريس

الرؤية

- تمكين الجامعة من تحقيق أهدافها عبر توفير الموارد البشرية ذات الكفاءة العالية وتأهيلها وتقديم الخدمات الملائمة لها بجودة وأتقان .
- إنتاج معارف جديدة مواكبة لتحقيق رؤية ٢٠٣٠م، لتحديث أئرا علميا وتوفر حلولاً إبداعية وتسهم في خدمة أعضاء هيئة التدريس .

الرسالة

أهداف الوحدة

• أن تكون أنظمة العمل بالوحدة على درجة عالية من الأتقان والتميز، بما يليق بشرف المكانة وقدسيتها المكان لجامعة أم القرى.

• تحقيق التكامل والتوازن العلمي والعملية بين الأقسام لتقديم أسرع وأيسر الخدمات لأعضاء هيئة التدريس .

• زيادة رضا المستفيدين من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم .

الأقسام الأكاديمية بالكلية

الأقسام العلمية

الأقسام الأدبية

- قسم الكيمياء
- قسم الفيزياء
- قسم الرياضيات

- الدراسات الإسلامية
- اللغة العربية
- التربية الأسرية
- اللغة الإنجليزية

مهام الوحدة

- الإشراف على إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس وأنشطة القسم .
- توزيع المهام على موظفات القسم بما يكفل تحقيق الجودة في العمل ويضمن حسن سير العمل .
- تنفيذ القرارات التي تصدر من العمادة وتقديم المقترحات التي تساعد في تطوير العمل .
- الاستفادة من تجارب المؤسسات الأكاديمية المحلية والإقليمية للرفق بخدمات أعضاء هيئة التدريس
- الإشراف على الخطابات الواردة الأقسام بخصوص البدلات (بدل ندرة ، بدل تمييز ، بدل تعليم جامعي ...) ، الإحصائيات ، الترقيات ، نقل خدمات ، تمديد خدمات ... الخ . وتصديرها لجهات الاختصاص .
- الاهتمام بكل ما يتعلق بالمبتعثات الخارجي والداخلي لأعضاء هيئة التدريس السعوديات .
- التنسيق مع ممثلات الأقسام الأكاديمية في كل ما من شأنه رفع المستوى الخدمات المقدمة لعضو هيئة التدريس .

مهام الوحدة

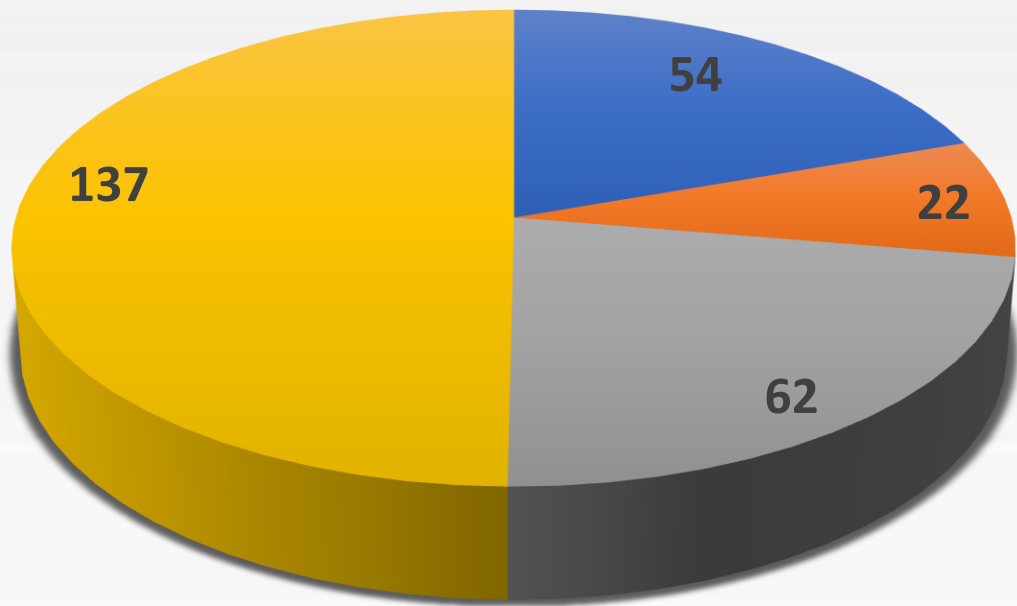
- تقديم معلومات شمولية موثقة عن عضو هيئة التدريس بكافة أنشطته و أعماله وما يتعلّق بها للإفادة منها في أغراض الترقية والترشيح لمنصب قيادي أعلى .
- متابعة كل ما يتعلق بأعضاء هيئة التدريس المتعاقدين من (مباشرة ، إجراءات سفر ، تأشيرات، بدلات سكن)
- حصر المتقاعادات (الذين بلغوا السن النظامية) من كل سنة من أعضاء هيئة التدريس لرفع طلبات التمديد .
- متابعة جميع ما يتعلق بنهاية خدمة أعضاء هيئة التدريس من حيث صدور القرار و إخلاء طرفها وتسليم ما بعهدتها .

مهام الوحدة

- رفع مباشرة الأعضاء عقب (إجازة نهاية العام ، الإجازات بكافة أنواعها)
- محاول إعداد خطة تطويرية للقسم وما يترتب عليها من تحديد احتياجات بشرية ومادية .
- تطوير قاعدة بيانات خاصة بملفات منسوبات الكلية من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهن.
- الإشراف على اختيار البرامج التدريبية المختلفة لموظفات المكتب بما يتفق مع أهداف رؤية ورسالة القسم .
- تقديم تقارير سنوية عن أعمال القسم لووكالة الكلية في نهاية العام
- التعاون مع الجميع في وقت الذروة والقيام بأي مهام تطلب من قبل وكالة الكلية

أعداد أعضاء هيئة التدريس

الأعداد



■ السعوديات

■ المتعاقدات

■ المبتعثات

■ العدد الكلي

نماذج مهمة بالوحدة

نماذج قسم السفر

نموذج طلب إجازة تسبق أو تلي الإجازات الرسمية مباشرة (محدث) ١

نموذج كفالة غرم وأداء (محدث) ١

نموذج سماح بالسفر (محدث) ١

نموذج إنهاء مهمة انتداب

نماذج أعضاء هيئة التدريس

نموذج إشعار عودة من إجازة لأعضاء هيئة التدريس (السعوديين - المتعاقدين)

استمارة طلب استعانة بمستشار غير متفرغ - للقطاع الخاص

استمارة طلب احتساب سنوات خبرة زائدة

استمارة المشاركة في المؤتمرات والندوات

بيان بأسماء أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين والمعيدين ومدرسي اللغات والباحثين ومساعدتهم والفنيين

بيان بأسماء أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين والمعيدين ومدرسي اللغات والباحثين ومساعدتهم والفنيين وتجديد عقدهم بعد الستين عاماً

بيان بأسماء أعضاء هيئة التدريس والمحاضرين والمعيدين ومدرسي اللغات والباحثين ومساعدتهم والفنيين الذين أمضوا عشر سنوات في الخدمة

نموذج طلب تمديد خدمة عضو هيئة التدريس في الجامعة (محدث) ١

نموذج توجيه ومباشرة أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم للعمل بالمستشفى

نموذج إقرار بدل ندرة - أعضاء هيئة التدريس س-٠٠١

نموذج صرف بدل ندرة لأعضاء هيئة التدريس السعوديين س-٠٠٢

نماذج مهمة بالوحدة

نماذج أعضاء هيئة التدريس غير
السعوديين

نماذج أعضاء هيئة التدريس السعوديين

1 طلب إجازة (اضطرابية - استثنائية - سنوية لغير
السعوديين)

طلب منح إجازة اضطرابية
لأعضاء هيئة التدريس
السعوديين

2 البيان الموحد بالمرشحين للتعاقد مع الجامعة

طلب منح إجازة استثنائية
لأعضاء هيئة التدريس

3 بيان بتواريخ عودة أعضاء هيئة التدريس المتعاقدين

طلب أو قطع أو تمديد إجازة
رعاية مولود (أمومة) لأعضاء
هيئة التدريس السعوديات

4 تقييم عضو هيئة تدريس غير
سعودي لغرض منحه نسبة استثنائية في لراتب

طلب تعويض عن إجازة الوضع
لأعضاء هيئة التدريس
السعوديات

نموذج صرف بدل الندرة
للأكاديميين السعوديين

نموذج طلب التقديم على منحة
أرض

الخدمات الإلكترونية



تجديد العقود



اللجان والمجالس



بياناتي الوظيفية



إخلاء الطرف



شهادات التعريف



الاستحقاقات المالية



المباشرة الإلكترونية

ملفات أعضاء هيئة التدريس



ملفات أعضاء هيئة التدريس

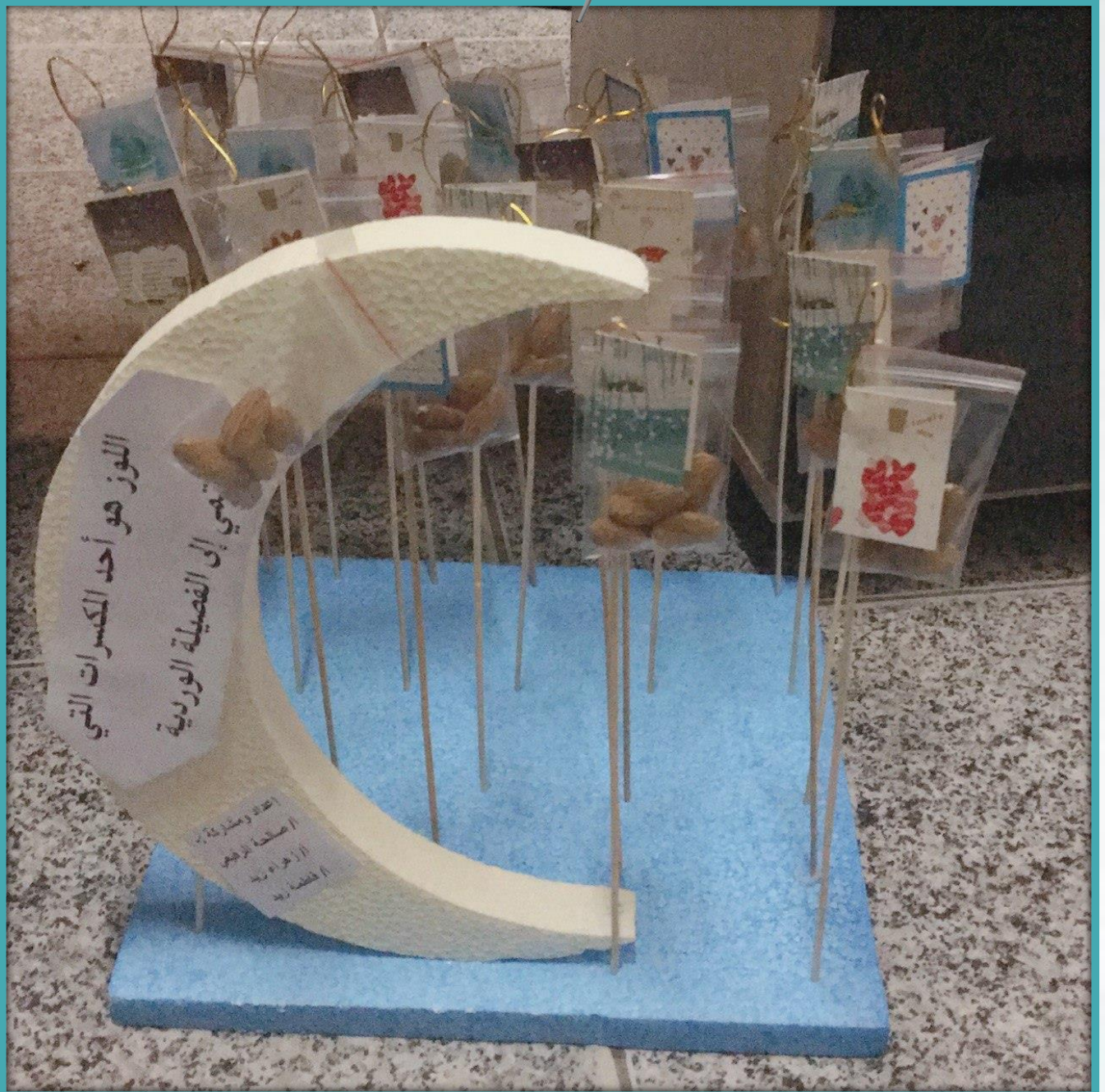


أنشطة شاركت فيها الوحدة



أنشطة شاركت فيها الوحدة

اليوم العالمي للسكري



أنشطة شاركت فيها الوحدة

اليوم لسرطان الكلى



أنشطة شاركت فيها الوحدة

اليوم الوطني



إيميلات للتواصل

أ.صالحة عامر
saarafiy@uqu.edu.sa



أ.زهراء زيد
zzfakey@uqu.edu.sa



مديرة الوحدة

